



Selectieleidraad

voor de aanbesteding van contract met contractnummer
OVK-001-2013-BRU voor:

Materieel Uithoflijn

Colofon

Uitgegeven door Bestuur Regio Utrecht
Postbus 14107
3508 SE Utrecht

Datum 10 juli 2013
Status Definitief
Versienummer 1.0



INHOUD

Inhoud	3
Begripsbepalingen	5
1 Algemeen	6
1.1 Inleiding	6
1.2 Aanleiding.....	6
1.3 Aanbesteder	7
1.4 Doel	7
1.5 Leeswijzer	7
2 Opdrachtomschrijving	9
2.1 Omvang van de opdracht	9
2.1.1 Materieel eisen op hoofdlijnen	9
2.2 Plaats van levering	9
2.3 Uitgangspunten en randvoorwaarden	10
3 Beschrijving van de aanbestedingsprocedure	11
3.1 Procedurebeschrijving	11
3.1.1 Aanmelden en selecteren	11
3.1.2 Informeren en inschrijven.....	11
3.1.3 Beoordelen, Clarification en BAFO	11
3.1.4 Beoordelen en Gunning	11
3.2 Taal	12
3.3 Nadere Inlichtingen	12
3.4 Varianten	13
3.5 Planning	13
4 Aanmelden	14
4.1 Wijze van aanmelden	14
4.2 Bevoegdheid tot aanmelden	14
4.3 In te dienen bij de aanmelding	14
4.4 Aanmelding door een samenwerkingsverband	15
4.4.1 Aanmelding in combinatie	15
4.4.2 Aanmelding Intra-concern relaties	15
4.4.3 Aanmelding met genomineerde onderopdrachtnemers	16
5 Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen	17
5.1 Uitsluitingen en Wet BIBOB	17
5.2 Geschiktheidseisen	18
5.2.1 Financiële en economische draagkracht	18
5.2.2 Technische en organisatorische bekwaamheid	18
5.2.3 Maatschappelijke geschiktheid	19
6 Selectiecriteria	20
7 Uitnodiging tot inschrijving	22
8 Overige voorwaarden en bepalingen	22
8.1 Aanbestedingsdocumenten.....	22
8.2 Toepasselijkheid voorwaarden voor deze aanbesteding	22
8.3 Wijziging Selectieleidraad	22
8.4 Geheimhouding	23



8.5	Tussentijdse stopzetting of beëindiging van de aanbestedingsprocedure	23
8.6	Aansprakelijkheid Aanbesteder / rechtsverwerking	23
8.7	Tegemoetkoming aanmeldingskosten	23
8.8	Verificatie door Aanbesteder	23
8.9	Toepasselijk recht en geschillen	23
8.10	Blijvend voldoen aan eisen	24
8.11	Bekendmaking selectiebeslissing	24
BIJLAGE A.	Vereiste indeling map aanmelding selectie	25
BIJLAGE B.	Aanmeldingsformulier	26
BIJLAGE C.	Aanvullende verklaringen combinatie	29
BIJLAGE D.	Eigen Verklaring	31
BIJLAGE E.	Verklaring beroep op bekwaamheid Derden	32
BIJLAGE F.	Verklaring referentieopdracht ten behoeve van technische en organisatorische minimumeisen	34
BIJLAGE G.	Gegevens omtrent ervaring energiedragers	35
BIJLAGE H.	Verklaring referentieopdracht waarbij EN 50126 is toegepast	36
BIJLAGE I.	Verklaring referentieopdracht ten behoeve van de kwalitatieve beoordeling	37
BIJLAGE J.	Standaardformulier omzetverklaring	38
BIJLAGE K.	Standaardformulier Vragenlijst	39
BIJLAGE L.	Eigen Verklaring bereidheid afgifte bankgarantie	40



BEGRIPSBEPALINGEN

In dit document worden de navolgende begrippen gebruikt. Onder deze begrippen wordt verstaan:

Aanbesteder:	Bestuur Regio Utrecht.
ARN 2013:	Aanbestedingsreglement Nutssectoren 2013, versie 1.0 van 28 maart 2013.
Inschrijver:	Partij/onderneming die een inschrijving heeft gedaan.
Gegadigde:	Partij/onderneming die door middel van het indienen van een aanmelding verzoekt te worden toegelaten tot de aanbestedingsprocedure.
Opdrachtgever:	Aanbesteder na definitieve gunning.
Opdrachtnemer:	Inschrijver aan wie, op basis van een inschrijving, is gegund.
EMVI:	Economisch Meest Voordelige Inschrijving.
BRU:	Bestuur Regio Utrecht.
SUNIJ-lijn:	Sneltram Utrecht Nieuwegein IJsselstein.
BAFO:	Best And Final Offer
RAM	Reliability, Availability, Maintainability staat voor de samenhang tussen de aspecten: betrouwbaarheid, beschikbaarheid en onderhoudbaarheid.
PvE	Programma van Eisen
BS	Bovenkant spoor
Lagevloer tramvoertuig	Een tramvoertuig met een maximale instaphoogte van 400 mm (+BS) met een lage vloer over 70% - 100% van de totale lengte.
Energiedragers	Opslag van energie door middel van batterijen en/of supercapacitors ten behoeve de tractie-installatie
Eigen Verklaring	De in Bijlage C opgenomen Eigen Verklaring.
GVA	De Gedragsverklaring Aanbesteden, zoals bedoeld in artikel 4.1 van de Aanbestedingswet 2012

1 ALGEMEEN

1.1 Inleiding

Bestuur Regio Utrecht is een samenwerkingsverband van negen gemeenten in de regio Utrecht. Bunnik, De Bilt, Houten, IJsselstein, Nieuwegein, Stichtse Vecht, Utrecht, Vianen en Zeist werken aan verbetering van de bereikbaarheid, de leefbaarheid en de economische ontwikkeling van het gebied.

Bestuur Regio Utrecht is de concessieverlener van het stedelijke en regionale openbaar vervoer. Het vervoer op de sneltramlijn Utrecht – Nieuwegein – IJsselstein (SUNIJ) is onderdeel van de vervoerconcessie van Bestuur Regio Utrecht.

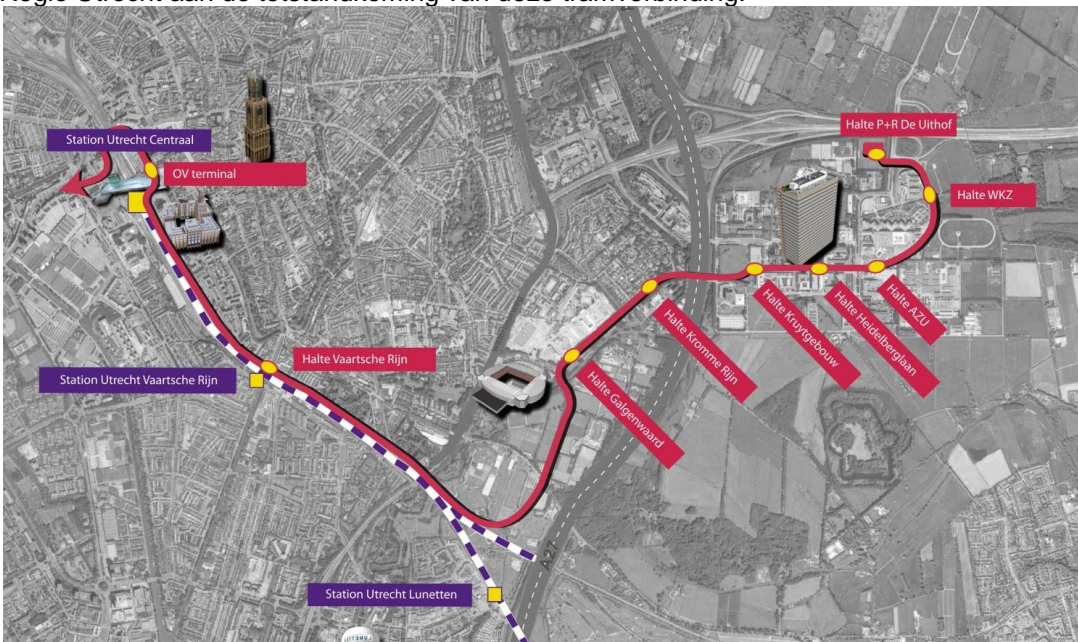
De exploitatie binnen de concessies wordt verricht door de vervoerder Connexxion Openbaar Vervoer NV. Connexxion exploiteert ook de tramdiensten op de sneltramlijn SUNIJ en de Centrale Verkeersleiding voor de tramdiensten. Vanaf 8 december 2013 zal de vervoerder Qbuzz deze concessie, inclusief de tramlijnen overnemen voor een periode van 10 jaar. Qbuzz zal dus in 2018 de eerste vervoerder op de Uithoflijn worden.

Sinds 14 december 2008 is Bestuur Regio Utrecht eigenaar en technisch beheerder van de trams en de 25 haltes van de SUNIJ-lijn. Ook het remiseterrein en de railinfrastructuur van de tramlijn is in beheer van Bestuur Regio Utrecht. Het onderhoud wordt op dit moment uitgevoerd door de contractor Voith Railservices. Voor meer informatie zie www.regioutrecht.nl.

Bestuur Regio Utrecht en de gemeente Utrecht werken nauw samen aan de realisatie van de Uithoflijn en hebben daartoe de Projectorganisatie Uithoflijn opgericht. Deze projectorganisatie is onderdeel van de afdeling BRU-OV Regiotram. BRU-OV Regiotram is verantwoordelijk voor de realisatie van een hoogwaardig regionaal tramnetwerk, nodig om de groei van mobiliteit in de regio Utrecht op te vangen.

1.2 Aanleiding

Het kenniscentrum “De Uithof” draagt in belangrijke mate bij aan de innovatieve kracht, de kenniseconomie en de concurrentiepositie van de regio Utrecht en Nederland. Een sterk ontwikkelde en goed bereikbare Uithof stimuleert de economie en de werkgelegenheid in de regio. Het kenniscentrum “De Uithof” te Utrecht is aan het groeien en de huidige busverbindingen zijn ontoereikend om die groei op te vangen in de toekomst. Daarom is er besloten om een tramverbinding te realiseren tussen Utrecht Centraal en De Uithof met een mogelijke doorkoppeling naar de SUNIJ-lijn. In nauwe samenwerking met de gemeente Utrecht werkt Bestuur Regio Utrecht aan de totstandkoming van deze tramverbinding.



Figuur 1: Tracédelen Uithoflijn

Voor meer informatie wordt verwezen naar de website www.uthoflijn.nl

Deze aanbesteding betreft het contract Materieel Uithoflijn met contractnummer OVK-001-2013-BRU.

De procedure, die tot gunning van de opdracht zal moeten leiden, bestaat uit meerdere fasen:

- I. Selectiefase,
- II. Inschrijvingsfase,
- III. Clarificationfase,
- IV. Gunningsfase.

Deze Selectieleidraad heeft betrekking op de selectiefase. Door het doen van een aanmelding verklaart een Gegadigde zich akkoord met de in deze selectieleidraad en opvolgende documenten beschreven eisen en voorwaarden.

1.3 Aanbesteder

De Aanbesteder is:

Bestuur Regio Utrecht, een plusregio als bedoeld in Hoofdstuk XI van de Wet op de gemeenschappelijke regelingen, gevestigd te (3581 CR) UTRECHT aan de Maliebaan 34, vertegenwoordigd door de heer R. Buitenhek, Directeur Uithoflijn, (hierna: Aanbesteder).

De contactpersoon voor deze aanbesteding is:

De heer A. Schreurs
Inkoopadviseur
Bestuur Regio Utrecht
BRU-OV Regiotram / Projectorganisatie Uithoflijn

Postadres: Postbus 14107
3508 SE Utrecht
Bezoekadres: Laan van Maarschalkerweerd 2a
3585 LJ Utrecht

E-mail: Materieel.Uithoflijn@regioutrecht.nl
cc. A.Schreurs@regioutrecht.nl

Eventuele vragen dienen schriftelijk te worden gesteld per e-mail. Daarbij dient u gebruik te maken van het formulier "Standaardformulier vragenlijst", zie BIJLAGE K.

1.4 Doel

Het doel van deze selectieleidraad is:

- het verstrekken van algemene informatie aan potentiële Gegadigden over de inhoud van de opdracht en de vorm van de aanbesteding.
- alsmede het verstrekken van specifieke informatie over de aanmeldingsprocedure en de selectieprocedure.

1.5 Leeswijzer

Hoofdstuk 1 bevat algemene informatie. Hoofdstuk 2 bevat een omschrijving van de opdracht. Hoofdstuk 3 beschrijft het verloop van de aanbestedingsprocedure. Hoofdstuk 4 geeft aan op welke wijze een geïnteresseerde en geselecteerde Gegadigde kan deelnemen aan de inschrijvingsfase.



In hoofdstuk 5 (uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen) wordt aangegeven aan welke voorwaarden Gegadigden dienen te voldoen om in aanmerking te komen voor een uitnodiging tot het doen van een aanbieding. Hoofdstuk 6 geeft uitleg over de selectiecriteria die zullen worden gehanteerd bij de selectie. Hoofdstuk 7 behandelt de uitnodiging tot inschrijving. Enkele nadere bepalingen ten aanzien van de aanbestedingsprocedure komen aan bod in hoofdstuk 8. Onder de bijlagen zijn tenslotte nog enkele modellen voor de door een Gegadigde in te dienen verklaringen opgenomen.



2 OPDRACHTOMSCHRIJVING

2.1 Omvang van de opdracht

De opdracht betreft de aanschaf van nieuwe moderne lagevloer tramvoertuigen voor de Uithoflijn, te noemen Materieel Uithoflijn, die gaan rijden op de nieuw aan te leggen trambaan van Utrecht Centraal Station naar Uithof P+R.

De leverancier is verantwoordelijk voor het ontwerp en bouw van de tramvoertuigen (Design en Construct), een en ander conform het bepaalde in het Programma van Eisen Materieel (PvE). Dit PvE wordt ter beschikking gesteld samen met de inschrijvingsleidraad aan de geselecteerde Gegadigden.

De opdracht omvat:

- Op basis van het Programma van Eisen, ontwerpen, bouwen, testen en rijklaar leveren van nieuwe lagevloer tramvoertuigen.
- De basis order bestaat uit 27 tramvoertuigen, het betreft hier een basis-variant met een lengte van circa 32 meter.
- Het leveren van bijbehorende documentatie en opleidingen voor instructeurs.
- Het leveren van speciale gereedschappen, reserveonderdelen en sets strategische onderdelen, die nodig zijn voor het onderhoud.
- Toepassen van energiedragers op de tramvoertuigen (batterijen en/of supercapacitors).
- Optie op het leveren van additionele tramvoertuigen, type basis-variant, ter vervanging van de huidige SIG trams voor de SUNIJ-lijn en/of opvangen van toekomstige groei Uithoflijn.
- Optie op het leveren van additionele tramvoertuigen, type lange-variant met een lengte van circa 42 meter, ter vervanging van de huidige SIG trams voor de SUNIJ-lijn en/of opvangen van toekomstige groei Uithoflijn.

2.1.1 Materieel eisen op hoofdlijnen

Het nieuwe materieel dient op hoofdlijnen aan de volgende eisen te voldoen:

- Lengte - circa 32 meter voor de basis-variant en circa 42 m voor de lange-variant;
- Breedte - 2,65 meter;
- Hoogte - maximaal 3,60 meter hoog exclusief stroomafnemer;
- De maximale aslast is 12,5 ton;
- Aantal passagiersdeuren per tram – minimaal 4 dubbele deuren voor de basis-variant en 6 dubbele deuren voor de lange-variant
- Passend binnen het profiel van vrije ruimte van de Uithoflijn en SUNIJ-lijn;
- Volledig lagevloer tussen de instapdeuren;
- Bewezen ontwerp en technologie;
- Gekoppelde tram geschikt voor perrons van 75 meter;
- Energie voorziening via bovenleiding met 750V gelijkstroom en via energiedragers aan boord;
- Materieel dient geschikt te zijn voor exploitatie in twee richtingen;
- Geluidsemissie en trilling effecten die passen binnen bestemmingsplannen.

2.2 Plaats van levering

De trams dienen geleverd te worden in Nederland op de remise te Nieuwegein.



2.3 Uitgangspunten en randvoorwaarden

Daarnaast worden de volgende uitgangspunten en randvoorwaarden aan de opdracht gesteld:

- Tijdige levering van tramvoertuigen die vanaf januari 2017 voor het testbedrijf en vanaf juli 2017 beschikbaar zijn voor het proefbedrijf Uithoflijn. De exploitatie kan dan eerste kwartaal 2018 aanvangen;
- De tramvoertuigen passen op de baan en in de omgeving (systeemintegratie);
- De tramvoertuigen dienen toegelaten te worden op de toekomstige Uithoflijn en op de huidige SUNIJ-lijn op het traject tussen de remise en Utrecht Centraal Station;
- Uit de toelating mogen geen operationele beperkingen voor de inzet van materieel voortvloeien, met uitzondering van het halteren met passagiers op de huidige SUNIJ-lijn omdat deze in de huidige situatie gebouwd is als hogevloer tramsysteem;



3 BESCHRIJVING VAN DE AANBESTEDINGSPROCEDURE

Bestuur Regio Utrecht initieert een Europese aanbesteding volgens de “Onderhandelingsprocedure”, overeenkomstig Deel III sub C van het Aanbestedingsreglement Nutssectoren 2013 (hierna: ARN 2013), Versie 1.0 van 28 maart 2013. Er wordt gegund op basis van de Economisch Meest Voordelige Inschrijving (EMVI). Op deze aanbesteding is Deel 3 van de Aanbestedingswet 2012 en het Aanbestedingsreglement Nutssectoren 2013 van toepassing.

3.1 Procedurebeschrijving

De “Procedure van gunning door onderhandeling” is vanaf aanmelding tot en met gunning onderverdeeld in vier fasen:

- Aanmelden en selecteren (selectiefase);
- Informeren en inschrijven (inschrijvingsfase);
- Beoordelen, clarification en BAFO (clarificationfase);
- Beoordelen, voorlopig en definitief gunnen (gunningsfase).

3.1.1 Aanmelden en selecteren

Een partij die meent te voldoen aan de in deze selectieleidraad gestelde eisen wordt in de gelegenheid gesteld zich als Gegadigde aan te melden. Voor de selectieprocedure wordt verwezen naar hoofdstuk 7.

3.1.2 Informeren en inschrijven

De geselecteerde Gegadigden zullen worden uitgenodigd om een inschrijving te doen op basis van het toegezonden Project Programma van Eisen en de Inschrijvingsleidraad. Vragen worden via de Nota(s) van Inlichtingen beantwoord.

3.1.3 Beoordelen, Clarification en BAFO

Na ontvangst van de aanbiedingen, vindt een eerste beoordeling plaats. Van de aanbiedingen die voor gunning in aanmerking komen wordt op basis van de EMVI score de rangorde vastgesteld. Tenzij in de inschrijvingsleidraad anders is aangegeven, worden maximaal drie inschrijvers met de beste EMVI score uitgenodigd voor deelname aan de clarification meetings.

Het doel van deze clarification meetings is om de inschrijving te optimaliseren aan de eisen in de aankondiging, de inschrijvingsleidraad, het Project Programma van Eisen en de eventueel aanvullende documenten. Hiermee wordt bereikt dat de inschrijver zijn laatste aanbieding (BAFO - Best And Final Offer) naar een kwalitatief hoger niveau kan tillen.

Tijdens de Clarification meetings waarborgt de Aanbesteder de gelijke behandeling van alle deelnemers aan de meeting, en verstrekt zij geen informatie, waardoor bepaalde deelnemers boven andere deelnemers bevoordeeld kunnen worden.

Op basis van de BAFO van de inschrijver zal een “preferred bidder” worden geselecteerd, waarmee de finale invulling van het contract zal plaatsvinden. Eisen uit het Aanbestedingsdossier zullen verder uitgewerkt worden naar contractteksten. In de inschrijvingsfase zal een concept voor het contract worden verstrekt.

3.1.4 Beoordelen en Gunning

Aan de “preferred bidder” zal een voornemen tot gunning bekend worden gemaakt. Het moment van definitieve contractondertekening is het moment van definitieve gunning.

De uitsluitingsgronden en minimumeisen zoals die zijn gesteld bij de selectie blijven van kracht. Daarnaast zal voor gunning ook voldaan moeten worden aan de eisen die zijn gesteld in het Programma van Eisen.

Er zal gegund worden op Economisch Meest Voordelige Inschrijving (EMVI) middels de methodiek van gunnen op waarde, op basis van:

- Proces & Kwaliteit;
- Planning;
- Voertuigontwerp;
- Esthetisch design;
- RAM;
- Veiligheid;
- Documentatie en Opleidingen;
- Risicodossier;
- Prijs.

Wegingsfactoren en nadere invulling van de criteria zullen in de inschrijvingsleidraad worden vermeld.

3.2 Taal

De taal waarin het aanbestedingsdossier wordt opgesteld is Nederlands. Alle stukken die gegadigden bij de Aanbesteder indienen zullen in de Nederlandse taal moeten zijn gesteld.

De Inschrijvingsleidraad en het Programma van Eisen zullen ter informatie in het Engels vertaald worden.

Gegevens met betrekking tot referentieprojecten mogen door Gegadigde in de Engelse en/of Duitse taal worden aangeleverd.

3.3 Nadere Inlichtingen

Gedurende de loop van de aanbestedingsprocedure zal van tijd tot tijd gelegenheid bestaan tot het stellen van vragen aan de Aanbesteder over de aanbestedingsdocumenten. Per fase in de aanbestedingsprocedure zal de Aanbesteder aangeven tot welke datum verzoeken om inlichtingen kunnen worden ingediend.

Vragen ten behoeve van nadere inlichtingen met betrekking tot de selectiefase van deze aanbestedingsprocedure kunnen uitsluitend in de Nederlandse taal per e-mail gesteld worden conform het format van BIJLAGE K. Dit dient te geschieden bij de contactpersoon genoemd in paragraaf 1.3 voor **vrijdag 30 augustus 2013 vóór 16:00 uur**.

Benadrukt wordt dat het in het belang van alle partijen is vragen zo vroeg mogelijk te stellen. Indien nodig worden er meerdere Nota's van Inlichtingen verstrekt.

Alle binnengekomen vragen worden geanonimiseerd beantwoord in een Nota van Inlichtingen.

Indien de gegadigde van mening is dat een betreffende vraag en antwoord vertrouwelijk moet worden behandeld, moet hij dit bij het stellen van de vraag direct aangeven op het standaardformulier vragenlijst van BIJLAGE K. Hij dient tevens te motiveren waarom er een gerechtvaardigd commercieel belang zou worden geschaad wanneer de vraag door middel van een, geanonimiseerde, nota van inlichtingen zou worden beantwoord. Aanbesteder geeft aan, voordat hij de betrokken Gegadigde inzage geeft in het antwoord, of hij het met Gegadigde eens is dat de betreffende vraag en antwoord vertrouwelijk moeten blijven. Indien Aanbesteder en de betrokken Gegadigde op dit punt niet tot overeenstemming komen, is Gegadigde gerechtigd zijn vraag in te trekken.

De Nota van Inlichtingen dient te worden beschouwd als een integraal onderdeel van het aanbestedingsdossier. In geval van strijdigheid met de Selectieleidraad heeft de Nota van Inlichtingen voorrang. Inschrijvers kunnen geen rechten ontleen aan mondeling gedane uitspraken van de Aanbesteder. Gegadigde dient zich ervan te vergewissen dat de vragen ook daadwerkelijk door de contactpersoon zijn ontvangen. De Aanbesteder is niet aansprakelijk voor het niet ontvangen van de vragen.

Eventuele Nota('s) van Inlichtingen zullen via www.tenderned.nl worden verstrekt.

3.4 Varianten

In het kader van de aanbestedingsprocedure zal het indienen van varianten van de inschrijver (alternatieve aanbiedingen) niet worden toegestaan.

3.5 Planning

Voor de aanbestedingsprocedure geldt onderstaande indicatieve planning.

Fase	Activiteit	Datum
Aanmelding	Publicatie aankondiging opdracht op www.tenderned.nl	12-jul-2013
	Laatste dag stellen van vragen	30-aug-2013
	Laatste nota van inlichtingen (indien van toepassing) Publicatie op www.tenderned.nl	10-sept-2013
Selectie	Aanmelding als Gegadigde	24-sept-2013
	Selecteren (c.q. afwijzen) Gegadigden	22-okt-2013
Inschrijving	Uitnodiging tot inschrijving	okt-2013
	Indienen inschrijving	febr-2014
Gunning	Definitieve gunning en Ondertekening contract	dec-2015

Aan bovenstaande planning kunnen geen rechten worden ontleend. De Aanbesteder behoudt zich het recht voor de planning te wijzigen. De bovenstaande planning is derhalve indicatief, waarbij de grootst mogelijke zorg in acht wordt genomen om de genoemde data aan te houden.

4 AANMELDEN

4.1 Wijze van aanmelden

Een ondernemer (natuurlijke persoon of rechtspersoon) mag zich slechts éénmaal als Gegadigde aanmelden.

Indien twee of meer Gegadigden:

- a. aan elkaar zijn gelieerd op een wijze als bedoeld in artikel 24a boek 2 Burgerlijk Wetboek; of
- b. met elkaar zijn verbonden in een groep als bedoeld in artikel 24b boek 2 Burgerlijk Wetboek; of
- c. aan elkaar zijn gelieerd in aan sub a of sub b vergelijkbare rechtsvormen naar buitenlands recht, dienen deze Gegadigden op eerste verzoek van de Aanbesteder aan te tonen/te verklaren dat hun afzonderlijke deelname aan de aanbesteding de eerlijke mededinging op geen enkele wijze zal belemmeren. In voorkomend geval kan de Aanbesteder bepalen dat één of meer van de gelieerde rechtspersonen zich dienen terug te trekken als Gegadigde.

Indien een hoofdaannemer zich aanmeldt moet de hoofdaannemer de volgende werkzaamheden zelf uitvoeren: hij is belast met de dagelijkse organisatie en leiding van de uitvoering van de opdracht (het projectmanagement) en hij is eindverantwoordelijk voor de uitvoering van de opdracht.

Het is toegestaan dat verschillende Gegadigden/Inschrijvers een beroep doen op dezelfde onderaannemer, mits daardoor de eerlijke mededinging niet wordt belemmerd.

4.2 Bevoegdheid tot aanmelden

De Gegadigde dient via een uittreksel van inschrijving in het beroeps- of handelsregister volgens de voorschriften van de lidstaat waar hij is gevestigd aan te tonen wie namens Gegadigde bevoegd is de aanmelding te ondertekenen. Het uittreksel dient op het moment van aanmelding de actuele situatie binnen de onderneming van Gegadigde weer te geven.

Waar dat is aangegeven in deze selectieleidraad, wordt de aanmelding ondertekend door een natuurlijke persoon die bevoegd is Gegadigde te vertegenwoordigen. De vertegenwoordigingsbevoegdheid van de ondertekenaar dient te blijken uit het uittreksel uit het handelsregister. Indien ondertekening geschiedt door een ander dan die is vermeld in het register dient tevens (een gewaarmerkte kopie van) de daartoe vereiste volmacht te worden verstrekt. De volmacht dient te zijn ondertekend door de persoon/personen die wel volgens het register (gezamenlijk) bevoegd is/zijn de onderneming te vertegenwoordigen.

Indien aanmelding geschiedt door een samenwerkingsverband van partijen (combinatie), al dan niet als vennootschap onder firma, dan dient door iedere combinant afzonderlijk een uittreksel uit het beroeps- of handelsregister alsmede, in voorkomend geval zoals in de vorige alinea beschreven, een volmacht, te worden verstrekt.

Indien Gegadigde niet is gevestigd in Nederland dienen uittreksels en/of bescheiden te worden verstrekt waaruit de bevoegdheid blijkt overeenkomstig de wettelijke bepalingen geldend in het land van vestiging.

Indien uit de aanmelding niet blijkt dat de aanmelding is gedaan door een persoon die daartoe, op het moment dat de aanmelding werd gedaan, daartoe bevoegd was, kan de Aanbesteder de aanmelding terzijde leggen.

4.3 In te dienen bij de aanmelding

De aanmelding als Gegadigde dient te geschieden door middel van een volledig ingevuld 'Aanmeldingsformulier', dat als BIJLAGE B bij deze selectieleidraad is gevoegd, dat is ondertekend door een persoon die de Gegadigde rechtsgeldig vertegenwoordigt. De in het aanmeldingsformulier verlangde gegevens dienen volledig te worden ingevuld.

Bij het aanmeldingsformulier dienen door de Gegadigde, als bijlagen, de in de hoofdstukken 4, 5 en 6 van deze selectieleidraad genoemde verklaringen, opgaven en overige gegevens te worden gevoegd. Eén en ander dient te worden geordend conform het gestelde in BIJLAGE A bij deze selectieleidraad.

De aanmelding als Gegadigde kan op werkdagen tussen 09.00 en 16.00 uur worden ingediend, doch moet uiterlijk op **dinsdag 24 september 2013 vóór 16.00 uur** zijn ingediend bij: het adres als vermeld in paragraaf 1.3.

De stukken moeten in een gesloten envelop of pakket worden aangeleverd waarop staat vermeld.

VERTROUWELIJK EN PERSOONLIJK

**Bevat verzoek tot deelneming aanbestedingsprocedure Materieel Uithoflijn,
contractnummer OVK-001-2013-BRU**

T.a.v. de heer A. Schreurs

De aanmelding dient volledig in tweevoud (origineel en papieren kopie) te worden ingediend. Tevens dienen alle documenten digitaal meegeleverd te worden.

4.4 Aanmelding door een samenwerkingsverband

Van toepassing is het ARN²⁰¹³, artikel 9, 10 en 11 en onderdeel 6 van de Eigen Verklaring.

In het ARN²⁰¹³ staan de aspecten beschreven waaraan de betreffende samenwerkingsovereenkomst dient te voldoen.

4.4.1 Aanmelding in combinatie

Van toepassing is het ARN²⁰¹³, artikel 9.

In afwijking op Artikel 9.1 van het ARN²⁰¹³ wordt bepaald dat aanmelding door een samenwerkingsverband van maximaal 3 partijen (combinatie) is toegestaan. Bij gunning aan een combinatie dient uiterlijk voor aanvang van de werkzaamheden door deelnemers van de combinatie een rechtsvorm te zijn aangegaan. Aan deze rechtsvorm kunnen voorwaarden worden gesteld door de Aanbesteder. Bij de aanmelding dient iedere combinant tegenover de Aanbesteder hoofdelijke aansprakelijkheid te aanvaarden terzake van de uitvoering van de opdracht. Hiervoor dient BIJLAGE C Aanvullende verklaring combinatie volledig ingevuld te worden.

De combinatie legt op eerste verzoek van de Aanbesteder een kopie van haar samenwerkingsovereenkomst over. Bovendien moet er één penvoerder door de combinatie worden aangewezen die de gehele combinatie kan binden.

Indien de Gegadigde bestaat uit een combinatie van ondernemingen dient ieder der leden van de combinatie de Eigen Verklaring apart in te vullen en deze gezamenlijk in te dienen.

4.4.2 Aanmelding Intra-concern relaties

Van toepassing is het ARN²⁰¹³, artikel 10.

Artikel 10.1 ARN²⁰¹³ Indien de werkzaamheden in concernverband zullen worden uitgevoerd is het onder voorwaarden mogelijk dat de moederonderneming van binnen een concern samenwerkende dochterondernemingen wordt aangemerkt als Gegadigde. De Eigen Verklaring dient dan door de moederonderneming ingediend te worden.



Artikel 10.2 ARN²⁰¹³ Indien de werkzaamheden in concernverband zullen worden uitgevoerd is het onder voorwaarden mogelijk dat slechts één van de betreffende dochterondernemingen zich als Gegadigde aanmeldt. De Eigen Verklaring dient dan door de betreffende dochteronderneming ingediend te worden.

4.4.3 Aanmelding met genomineerde onderopdrachtnemers

Van toepassing is het ARN²⁰¹³, artikel 11.

Dat betekent dat indien een Gegadigde zich wenst te beroepen op financiële of economische draagkracht of technische bekwaamheid van een genomineerde onderopdrachtnemer, aangetoond dient te worden dat hij daadwerkelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen van de genomineerde onderopdrachtnemer. Hiervoor dient Gegadigde bij zij aanmelding een “Verklaring beroep op bekwaamheid Derden” bij te voegen (zie BIJLAGE E).



5 UITSLUITINGSGRONDEN EN GESCHIKTHEIDSEISEN

In dit hoofdstuk worden de bij de selectie te hanteren criteria toegelicht als uitwerking van de in de aankondiging vermelde criteria en het vermelde daaromtrent in het ARN²⁰¹³. Per onderdeel is aangegeven welke bewijzen/referenties zijn vereist. De antwoorden en bewijzen dienen ertoe de Aanbesteder ervan te overtuigen dat de Gegadigde geschikt kan worden geacht voor de uitvoering van de opdracht.

5.1 Uitsluitingen en Wet BIBOB

1. Voor de uitsluitingscriteria wordt verwezen naar artikel 7 van het ARN²⁰¹³.
2. Aan artikel 7.1 sub a van het ARN²⁰¹³ wordt toegevoegd:
"Tevens kan van deelneming aan een opdracht worden uitgesloten iedere Gegadigde of inschrijver jegens wie (al dan niet "slechts" betreffende een combinant) bij een onherroepelijk vonnis of arrest een veroordeling is uitgesproken op grond van vergelijkbare strafrechtelijke bepalingen."
3. Ten aanzien van artikel 7.1 sub b.iv van het ARN²⁰¹³ merkt de Aanbesteder op dat als ernstige fout in ieder geval wordt aangemerkt een overtreding van artikel 6 van de Mededingingswet en/of artikel 101 en/of 102 van het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie, althans de deelname aan een kartel.
4. Indien een Gegadigde (al dan niet "slechts" betreffende een combinant") zich bevindt in één of meer van de omstandigheden genoemd in artikel 7.1 sub a tot en met c van het ARN²⁰¹³ kan hij worden uitgesloten van deelneming aan de opdracht.
5. Indien mocht blijken dat een derde met wie de Gegadigde beoogt te voldoen aan de eisen genoemd in Hoofdstuk 5 van deze selectieleidraad, zich bevindt in één of meer van de omstandigheden genoemd in artikel 7.1 sub a tot en met c van het ARN²⁰¹³, dan kan de Aanbesteder besluiten (een beroep op) deze derde niet te accepteren en kan de Gegadigde worden uitgesloten.
6. Indien de Aanbesteder aanwijzingen heeft dat een Gegadigde zich bevindt in één of meer van de omstandigheden genoemd in de vorige leden, maar er bij de Aanbesteder onvoldoende informatie beschikbaar is om het uitsluiten van die Gegadigde te motiveren, dan kan door de Aanbesteder advies worden gevraagd aan het Bureau BIBOB (zie artikel 8 van de Wet Bevordering Integriteitsbeoordelingen door het Openbaar Bestuur (Wet BIBOB)).
De Gegadigde over/in relatie tot wie advies is gevraagd, wordt door de Aanbesteder over de inhoud van dat advies geïnformeerd. Afhankelijk van de uitslag van het BIBOB-onderzoek kan Aanbesteder de Gegadigde alsnog uitsluiten.

Voor de beoordeling door de Aanbesteder of u als gegadigde kunt worden uitgesloten van deelname aan de aanbestedingsprocedure zijn de antwoorden op de in onderdeel 2 van de Eigen Verklaring opgenomen vragen van belang. De bewijsstukken moeten de situatie weergeven op het moment van aanmelding en mogen op het tijdstip van inschrijving niet ouder zijn dan de hieronder gestelde geldigheidsduur. In de onderstaande tabel zijn de vereiste bewijsstukken inclusief geldigheidsduur opgenomen.

Uitsluitingsgronden	Bewijsstuk	Geldigheidsduur
2.1 deelname criminele organisatie	GVA	< 2 jaar
2.2 omkoping	GVA	< 2 jaar
2.3 fraude	GVA	< 2 jaar
2.4 witwassen van geld	GVA	< 2 jaar
2.5 Faillissement	Uittreksel Handelsregister	< 6 maanden
2.6 Overtreding beroepsgedragsregels	GVA	< 2 jaar
2.7 Ernstige fout	GVA (mededingingsrechtelijke overtredingen)	< 2 jaar
2.8 Belasting/ sociale premies	Verklaring belastingdienst	< 6 maanden
2.9 Valse verklaring	-	

5.2 Geschiktheidseisen

Onverminderd het gestelde in de paragrafen 4.4 en 5.1 van deze selectieleidraad, komt voor een uitnodiging tot inschrijving uitsluitend in aanmerking de Gegadigde die, naar het oordeel van de Aanbesteder, voldoet aan elk van de in deze paragraaf gestelde minimumeisen m.b.t. financiële en economische draagkracht en technische en organisatorische bekwaamheid.

Om aan te tonen dat de Gegadigde voldoet aan de minimumeisen verstrekt hij de Aanbesteder de in dit hoofdstuk genoemde documenten en gegevens.

5.2.1 Financiële en economische draagkracht

De financiële en economische draagkracht van de Gegadigde dient voldoende te zijn. Ten behoeve van de toetsing van de algemene betrouwbaarheid en continuïteit van de Gegadigde dient hij de 3 meest recente vastgestelde jaarverslagen ter beschikking te stellen.

De Gegadigde dient in de laatste drie afgesloten boekjaren, voorafgaande aan de datum van aanbesteding, een gemiddelde jaaromzet van ten minste euro 150 miljoen excl. BTW te hebben behaald. Indien aanmelding geschiedt door een samenwerkingsverband van partijen (combinatie), betreft het de gezamenlijke omzet van de combinanten. Gegadigde dient bij zijn aanmelding een omzetverklaring conform BIJLAGE J te voegen.

Indien de Gegadigde zich beroept op de draagkracht van een of meer derden dient de Gegadigde de Aanbesteder aan te tonen dat hij daadwerkelijk en onherroepelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen van de betreffende derde(n). Hiervoor dient Gegadigde bij zijn aanmelding een "Verklaring beroep op draagkracht/bekwaamheid Derden" bij te voegen (zie BIJLAGE E).

Betaling door de Aanbesteder zal slechts geschieden tegen een direct opvraagbare bankgarantie die wordt afgegeven door een door de Aanbesteder goed te keuren bank- of financiële instelling. Deze bankgarantie dient te zijn opgesteld conform het in de inschrijvingsleidraad op te nemen model en te worden verstrekt voorafgaande aan het sluiten van de overeenkomst. Een schriftelijke bereidstellingsverklaring van de Gegadigde voor het geven van dergelijke bankgarantie maakt deel uit van de selectiefase. Gegadigde dient deze verklaring met zijn aanmelding mee te sturen (zie BIJLAGE L).

5.2.2 Technische en organisatorische bekwaamheid

Gegadigde toont middels referentieopdracht(en) aan dat hij ervaring heeft met levering van soortgelijke voertuigen als voor onderhavig project en dient hiermee aan te tonen in staat te zijn om soortgelijke projecten te kunnen uitvoeren.

Om in aanmerking te komen voor selectie dient Gegadigde aan te tonen middels ten minste één referentieopdracht (project), dat hij over de technisch en organisatorische bekwaamheid beschikt die vereist zijn voor dit project. Om de technische en organisatorische bekwaamheid aan te tonen moet de opdracht betrekking hebben op de volgende minimumeisen:

1. De Gegadigde was belast met de dagelijkse organisatie en leiding van de uitvoering van de referentieopdracht (het projectmanagement) en de Gegadigde was jegens de opdrachtgever eindverantwoordelijk voor de uitvoering van de referentieopdracht;
2. Opdracht dient betrekking te hebben op het initieel contract dat is getekend in 2003 of later, opties op bestaand contract zijn niet geldig;
3. Betrekking op een opdracht (project) in een EU-/EER-land of Zwitserland;
4. Betrekking op nieuwbouw van elektrisch aangedreven minimaal 70% lagevloer tramvoertuigen voor personenvervoer;
5. Lagevloer tramvoertuigen met een maximale instaphoogte van 400 mm (+ BS);
6. Ten minste 4 voertuigen al geleverd en in reizigersexploitatie.

Deze referentieopdracht dient te vergezeld te gaan van een door een bevoegd functionaris van de primaire opdrachtgever zelf afgegeven ondertekende opdrachtgeversverklaring inzake goede uitvoering. In deze opdrachtgeversverklaring inzake goede uitvoering, dient het opdrachtbedrag, seriegrootte, alsmede duur van de opdracht en de tijd en plaats van uitvoering te worden vermeld. Voorts moet eruit blijken, of de opdracht vakkundig is uitgevoerd en op regelmatige wijze tot een goed eind is gebracht.

De Gegadigde voegt bij zijn aanmeldingsformulier een opgave, conform BIJLAGE F van deze selectieleidraad, van de referentieopdracht waarmee de Gegadigde beoogt te voldoen aan de minimale geschiktheidseisen.

Daarnaast dient de Gegadigde ervaring te hebben met energieopslag aan boord van rollend materieel en/of bussen, waarbij minimaal sprake is van een testvoertuig op een testbaan. Onder energieopslag wordt verstaan een uitvoering met batterijen of supercapacitors of een combinatie van beide. De leverancier dient aan te geven waar deze referentie bezocht kan worden. Gegadigde voegt bij zijn aanmeldingsformulier een opgave, conform BIJLAGE G van deze selectieleidraad.

De Gegadigde dient te beschikken over een kwaliteitsmanagementsysteem dat is gebaseerd op één of in geval van een combinatie eventueel meerdere kwaliteitsmanagementsystemen gecertificeerd door een daartoe geaccrediteerde certificatie-instelling op basis van de vigerende versie van de norm NEN-EN-ISO 9001 (of gelijkwaardig). Een geldig certificaat dient bij de aanmelding te worden gevoegd. De certificatie en het kwaliteitsmanagementsysteem dienen betrekking te hebben op het onderdeel c.q. de onderdelen van de onderneming dat/die de opdracht daadwerkelijk uitvoert/uitvoeren.

Indien de Gegadigde zich beroept op de technische bekwaamheid van derden dient de Gegadigde:

- a. de Aanbesteder aan te tonen dat hij daadwerkelijk en onherroepelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen van die derden;
- b. die derden ook daadwerkelijk en onherroepelijk in te zetten bij de uitvoering van de opdracht, voor zover het de onderdelen betreft waarop de technische bekwaamheid betrekking heeft. Indien de opdracht aan de Gegadigde wordt gegund is hij tot deze inzet verplicht.

Daartoe verstrekt Gegadigde in zijn aanmelding een verklaring van de betreffende derde conform BIJLAGE E.

5.2.3 Maatschappelijke geschiktheid

Om voor een uitnodiging tot het doen van een aanbieding in aanmerking te komen dient een Gegadigde te zijn ingeschreven in het beroeps- of handelsregister (in Nederland: het handelsregister van de Kamer van Koophandel) overeenkomstig de wetgeving van het vestigingsland van de Gegadigde.

Gegadigde of combinant dient een kopie uittreksel bij zijn "Eigen Verklaring" bij zijn aanmelding te voegen. Het uittreksel dient op het moment van aanmelding de actuele situatie binnen de onderneming van Gegadigde weer te geven.

6 SELECTIECRITERIA

De Gegadigden op wie de uitsluitingsgronden (paragraaf 5.1) niet van toepassing zijn en die voldoen aan de gestelde geschiktheidseisen (paragraaf 5.2), worden kwalitatief beoordeeld en gerangschikt op basis van de onderstaande criteria en puntentoekening.

Voor de selectie kunnen gegadigde maximaal 5 referentieopdrachten indienen conform BIJLAGE I. Het staat de Gegadigde vrij om de referenties die Gegadigde indient om aan te tonen dat hij de minimale technische en organisatorische bekwaamheid bezit zoals aangegeven onder paragraaf 5.2.2 ook in te dienen voor de kwalitatieve beoordeling.

Hierbij worden de volgende criteria toegepast:

1. Land van levering;
2. Seriegrootte geleverd en in reizigerexploitatie;
3. Mate van ervaring met energieopslag aan boord van trammaterieel en/of bussen;
4. Ervaring met EN 50126;
5. Aantal verschillende steden/regio/opdrachtgevers waaraan tramvoertuigen geleverd zijn.

Eisen referentieopdracht ten behoeve van de kwalitatieve selectie:

Alle referentieopdrachten dienen betrekking te hebben op nieuwbouw van elektrisch aangedreven, minimaal 70% lagevloertrams, met een maximale instap van 400mm, voor personenvervoer met een minimale seriegrootte van 4 stuks geleverd en in exploitatie, waarbij het land van levering en exploitatie een EU-/EER-land is of Zwitserland. Tevens dient de referentieopdracht betrekking te hebben op het initiële contract dat is getekend in 2003 of later, opties op bestaand contract zijn niet geldig.

Gegadigde kan extra punten voor de selectie verkrijgen als hij kan aantonen dat hij ruime ervaring heeft met energieopslag aan boord van trammaterieel doordat dit is toegepast bij een opdracht en deze toepassing in volledige reizigerexploitatie is, zie BIJLAGE G. Daarnaast krijgt een Gegadigde extra punten indien hij een referentieproject heeft uitgevoerd waarbij EN 50126 is toegepast, zie BIJLAGE H. De Gegadigde dient er rekening mee te houden dat het een zo recent mogelijk referentieproject dient te zijn zodat de Aanbesteder dit kan verifiëren bij de betreffende opdrachtgever.

Naast de opgegeven vijf referentieopdrachten krijgt een Gegadigde extra punten voor het aantal verschillende steden/regio/opdrachtgevers waaraan geleverd is en waarbij voldaan is aan bovenstaande eisen van de referentieopdracht. Hiervoor kan Gegadigde een eigen format gebruiken.

Ter verificatie van referentieverklaring gaat de Aanbesteder één van de 5 opgegeven referenties interviewen. De mate van tevredenheid van de opdrachtgever zullen uitgedrukt worden in punten. Waarbij maximaal 20 punten extra gegeven kunnen worden bij volledige tevredenheid.

De selectiecriteria zijn als volgt, met daarbij per referentie het maximale aantal te behalen punten. Maximaal zijn er 80 punten te behalen.

Ond erde el	Criterium	Voldaan aan criterium?	Ref #1	Ref #2	Ref #3	Ref #4	Ref #5	Sub totaal
1.	Land van levering en exploitatie Nederland of Duitsland	ja = 5 punten	5pt	5pt	5pt	5pt	5pt	25
		nee = 2 punten						
2.	Aantal trams geleverd en in reizigerexploitatie	13 of meer = 4 punten	4pt	4pt	4pt	4pt	4pt	20
		4 - 12 = 2 punten						

3.	Ervaring met energieopslag aan boord van trammaterieel of bussen:		10	10
	1) In volledige reizigerexploitatie			
	Eigen voertuig en eigen energieopslag	10 punten		
	Eigen voertuig en energieopslag van derden	6 punten		
	2) Testvoertuig op netwerk			
	Eigen voertuig en eigen energieopslag	3 punten		
	Eigen voertuig en energieopslag van derden	1 punten		
4.	Referentieproject waarbij EN 50126 is toegepast (aangetoond door ondertekende verklaring van opdrachtgever)	ja = 5 punten	5	5
		nee = 0 punten		
5.	Aantal verschillende steden/regio/opdrachtgevers waaraan geleverd is en waarbij voldaan is aan bovengenoemde minimeisen	2 punten per stad met een max van 20 punten	20	20
			Totaal	80

Beoordelingsstappen:

- Bepaling land van levering referentieproject;
- Bepalen seriegrootte van de levering;
- Bepalen ervaring met energieopslag;
- Bepalen of gegadigde al eens EN 50126 heeft toegepast;
- Bepaling aantal verschillende steden/regio/opdrachtgevers waaraan geleverd is;
- Bepalen aantal punten interview referentie;
- Vaststelling totaal aantal punten (maximaal 100 punten).

De behaalde punten per referentieproject worden bij elkaar opgeteld hetgeen de uiteindelijke eindscore oplevert. De (5) zes Gegadigden met het hoogste aantal totaalpunten worden uitgenodigd tot inschrijving. Indien Gegadigden ex aequo op de zesde plaats eindigen (gelijk in punten), worden alle Gegadigden die ex aequo op de zesde plaats eindigen uitgenodigd tot inschrijven. Door de selectiecommissie worden bij onderdeel 1 en 2 maximaal 5 referentieprojecten beoordeeld, indien meer referentieprojecten worden ingediend zullen alleen de eerste 5 beoordeeld worden.

7 UITNODIGING TOT INSCHRIJVING

Voor een uitnodiging tot inschrijving komen uitsluitend in aanmerking Gegadigden die:

- a. een aanmelding hebben gedaan overeenkomstig het bepaalde in hoofdstuk 4 van deze selectieleidraad;
- b. niet worden uitgesloten volgens paragraaf 5.1;
- c. hebben aangetoond te voldoen aan de in paragraaf 5.2 van deze selectieleidraad gestelde minimumeisen;
- d. overigens niet behoeven te worden uitgesloten van deelneming aan de opdracht.

Van de Gegadigden, die in aanmerking komen voor een uitnodiging tot inschrijving, worden er maximaal vijf (5) tot inschrijving uitgenodigd. Indien het aantal Gegadigden dat in aanmerking komt groter is dan het maximum aantal, geschiedt de keuze tot uitnodiging aan de hand van de methode beschreven in hoofdstuk 6.

De uitnodigingen tot inschrijving worden op de geplande datum volgens paragraaf 3.5 verzonden. De Aanbesteder is gerechtigd genoemde uiterste verzenddatum te wijzigen. Gegadigden worden hiervan schriftelijk in kennis gesteld.

Een Gegadigde die niet wordt uitgenodigd tot het doen van een inschrijving, wordt hiervan schriftelijk op de hoogte gesteld. De Gegadigde wordt in dat geval in de gelegenheid gesteld tegen de beslissing van de Aanbesteder op te komen door - op straffe van niet-ontvankelijkheid en verval van iedere aanspraak - binnen een termijn van 20 dagen een kortgedingprocedure aanhangig te maken bij de Rechtbank Midden-Nederland (door middel van het uitbrengen van een dagvaarding bij de Aanbesteder).

Genoemde termijn van 20 dagen is een vervaltermijn. Indien Gegadigde binnen de genoemde termijn geen kort geding aanhangig heeft gemaakt, gaat de Aanbesteder ervan uit dat Gegadigde geen aanspraak meent te kunnen maken op deelname aan de inschrijvingsfase en/of gunning van de opdracht en dat Gegadigde geen bezwaren heeft tegen de beslissing van de Aanbesteder om de Gegadigde niet uit te nodigen voor de inschrijvingsfase.

8 OVERIGE VOORWAARDEN EN BEPALINGEN

8.1 Aanbestedingsdocumenten

Alle documenten, informatie en overige gegevens die de Aanbesteder in het kader van onderhavige aanbesteding verstrekt, worden slechts ter informatie verstrekt en hebben een indicatief karakter. Gegadigden kunnen hieraan geen rechten ontleen.

8.2 Toepasselijkheid voorwaarden voor deze aanbesteding

Door indiening van een Aanmelding verklaart Gegadigde zich onvoorwaardelijk akkoord met de inhoud van deze selectieleidraad.

Indien Gegadigden in strijd met, althans niet conform deze selectieleidraad handelen, kan dit leiden tot uitsluiting van (verdere) deelname aan de aanbesteding.

8.3 Wijziging Selectieleidraad

De Aanbesteder kan gedurende de aanbesteding de selectieleidraad aanvullen dan wel wijzigen. Deze wijzigingen zullen schriftelijk aan Gegadigden worden medegedeeld in één of meerdere Nota's van Inlichtingen.

Voor zover de selectieleidraad niet voorziet in situaties die zich voordoen, beslist de Aanbesteder.

8.4 Geheimhouding

De Aanbesteder is gehouden tot het vertrouwelijk behandelen van de door de Gegadigden verstrekte informatie, tenzij zij op grond van een wettelijke bepaling of rechterlijke uitspraak gehouden is bepaalde informatie openbaar te maken.

8.5 Tussentijdse stopzetting of beëindiging van de aanbestedingsprocedure

De Aanbesteder behoudt zich het recht voor om te allen tijde de aanbesteding geheel of gedeeltelijk, tijdelijk of definitief te stoppen c.q. niet over te gaan tot gunning. Gegadigden hebben in een dergelijke situatie geen recht op vergoeding van enigerlei kosten gemaakt in het kader van deze aanbesteding.

8.6 Aansprakelijkheid Aanbesteder / rechtsverwerking

Deze Selectieleidraad is met de grootste zorgvuldigheid tot stand gekomen. De Aanbesteder is niet aansprakelijk voor eventuele tegenstrijdigheden, onvolkomenheden en/of onjuistheden. Indien een potentiële Gegadigde tegenstrijdigheden, onvolkomenheden en/of onjuistheden constateert, dan dient hij de Aanbesteder hiervan direct schriftelijk op de hoogte te stellen. De Aanbesteder zal per geval de eventuele gevolgen van de tegenstrijdigheden, onvolkomenheden en/of onjuistheden beoordelen en bezien of en hoe zij die gevolgen zal proberen op te heffen. Indien na aanmelding/inschrijving blijkt dat er tegenstrijdigheden, onvolkomenheden en/of onjuistheden in de documenten aanwezig zijn, waarop Gegadigde Aanbesteder niet eerder en niet onomwonden heeft gewezen, kunnen de gevolgen hiervan niet aan de Aanbesteden dienst worden tegengeworpen.

Gegadigden dienen tijdens de aanbesteding een proactieve houding in te nemen. Dit brengt onder meer met zich mee dat zij vooraf tegen eventuele tegenstrijdigheden, onvolkomenheden en/of onjuistheden moeten opkomen, zodat de selectieleidraad zo nodig nog bijgesteld kan worden. Indien een Gegadigde eventuele bezwaren, tegenstrijdigheden, onvolkomenheden en/of onjuistheden niet onverwijld na verstrekking van deze selectieleidraad - doch in ieder geval vóór de uiterste termijn voor het indienen van vragen - aan de Aanbesteder meldt, verwerkt de Gegadigde daarmee zijn recht om hiertegen in een later stadium bezwaar te maken.

8.7 Tegemoetkoming aanmeldingskosten

Gegadigden ontvangen van de Aanbesteder géén tegemoetkoming in de kosten voor het indienen van hun aanmelding.

8.8 Verificatie door Aanbesteder

De Aanbesteder behoudt zich het recht voor om de deugdelijkheid van alle verstrekte informatie te (laten) verifiëren, door middel van bijvoorbeeld bedrijfsbezoeken, het inwinnen van nadere informatie en/of het verkrijgen van inzicht in de te leveren producten en diensten. Gegadigde is verplicht hieraan medewerking te verlenen.

8.9 Toepasselijk recht en geschillen

Op zowel deze Aanbestedingsprocedure als de te sluiten Overeenkomst is het Nederlandse recht van toepassing.

In aanvulling op het gestelde in artikel 34 van het ARN²⁰¹³ geldt dat alle geschillen in het kader van de onderhavige aanbestedingsprocedure alsmede het contract tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer, die niet in der minne kunnen worden opgelost, aanhangig dienen te worden gemaakt bij de (voorzieningenrechter van de) Rechtbank Midden-Nederland.

Een geschil wordt geacht aanhangig te zijn gemaakt door het uitbrengen en betekenen aan de Aanbesteder van een dagvaarding.

8.10 Blijvend voldoen aan eisen

Indien op enig moment gedurende het verloop van de aanbestedingsprocedure (zowel de selectiefase als de inschrijvingsfase) blijkt dat een Gegadigde niet langer voldoet aan de in hoofdstuk 5 van deze selectieleidraad genoemde eisen, zal de Aanbesteder de Gegadigde uitsluiten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure. Indien de Gegadigde niet langer voldoet aan het gestelde in hoofdstuk 6 van deze selectieleidraad kan de Aanbesteder de Gegadigde uitsluiten van verdere deelname.

Is in het kader van de aanbestedingsprocedure een maximum gesteld aan het aantal Gegadigden dat tot inschrijving wordt uitgenodigd en was het aantal geschikte Gegadigden groter dan het maximum aantal, dan is de Aanbesteder, indien een Gegadigde wordt uitgesloten van verdere deelname, gerechtigd een andere geschikte, doch niet uitgenodigde Gegadigde, alsnog tot de inschrijving uit te nodigen. Een uitnodiging wordt gedaan overeenkomstig de bepalingen van deze selectieleidraad.

8.11 Bekendmaking selectiebeslissing

Na beoordeling van de ontvangen Aanmeldingen, zal de Aanbesteder de Gegadigden berichten over zijn selectiebeslissing, inhoudende de beslissing welke Gegadigden worden geselecteerd voor deelname aan de inschrijvingsfase.

Een Gegadigde die in rechte wenst op te komen tegen de selectiebeslissing dient - op straffe van niet ontvankelijkheid en verval van iedere aanspraak - binnen 15 dagen na bekendmaking van de selectiebeslissing een kort geding aanhangig te hebben gemaakt bij de rechtbank Midden-Nederland.

Indien een Gegadigde niet binnen genoemde termijn van 20 dagen na bekendmaking van de selectiebeslissing een kort geding aanhangig heeft gemaakt, gaat de Aanbesteder ervan uit dat de afgewezen Gegadigde meent geen aanspraak te kunnen maken op deelname aan de inschrijvingsfase en/of gunning van de opdracht.

Door indiening van een Aanmelding stemt Gegadigde ermee in dat de termijn van 20 dagen een fatale termijn/vervaltermijn is.

BIJLAGE A. Vereiste indeling map aanmelding selectie

Op de gesloten envelop of pakket dient duidelijk vermeld te worden:

VERTROUWELIJK EN PERSOONLIJK Bevat verzoek tot deelneming aanbestedingsprocedure Materieel Uithoflijn, contractnummer OVK-001-2013-BRU T.a.v. de heer A. Schreurs
--

De aanmelding (zowel origineel als kopie en digitaal) dient te zijn onderverdeeld in de volgende tabs:

In te vullen en te ondertekenen door Gegadigde

Tabblad	Document	Aanwezig Ja/Nee
1.	Vereiste indeling map aanmelding selectie, conform BIJLAGE A.	
2.	Het aanmeldingsformulier, conform BIJLAGE B.	
	Indien van toepassing Aanvullende verklaringen combinatie, conform BIJLAGE C.	
3.	Ingevulde Eigen Verklaring, conform BIJLAGE D.	
	Indien van toepassing Eigen Verklaring, conform paragraaf 4.4.1	
	Indien van toepassing Eigen Verklaring, conform paragraaf 4.4.2	
	Indien van toepassing gegevens derden, conform paragraaf 4.4.3 (verklaring conform BIJLAGE E).	
4.	Omzetverklaring conform BIJLAGE J.	
	Jaarverslagen 3 meest recente boekjaren.	
5.	Eigen verklaring voor bankgarantie, conform BIJLAGE L	
6.	De gegevens omtrent minimale technische en organisatorische bekwaamheidseisen, conform BIJLAGE F.	
7.	Gegevens omtrent ervaring energieopslag aan boord van tramvoertuigen en/of bussen, conform BIJLAGE G.	
8.	Kopie Certificaat kwaliteitsmanagementsysteem.	
9.	Recent uittreksel inschrijving beroepsregister.	
10.	Referentieopdrachten voor de kwalitatieve beoordeling, een en ander conform BIJLAGE I.	
11.	Referentieproject waarbij EN50126 is toegepast conform BIJLAGE H.	
	Ondertekende verklaring klant inzake EN50126.	
12.	Referentielijst aantal verschillende steden/regio/opdrachtgevers waaraan geleverd is.	

In geval van een gezamenlijke aanmelding dient de Penvoerder dit Conformiteitenformulier te ondertekenen (deze opsomming herhalen zo vaak als nodig is).

Aldus naar waarheid opgemaakt

Naam Gegadigde	...
Naam en functie van degene die dit aanmeldingsformulier ondertekent	...
Plaats	...
Datum	...
Handtekening	

BIJLAGE B. Aanmeldingsformulier

Ter zake van de selectie voor de Europese aanbesteding volgens de "Onderhandelingsprocedure", overeenkomstig Deel III sub C van het ARN 2013, Versie 1.0 van 28 maart 2013, van het contract met contractnummer OVK-001-2013-BRU voor "Materieel Uithoflijn".

AANMELDINGSFORMULIER DIENT VOLLEDIG TE WORDEN INGEVULD EN ONDERTEKEND

A. Gegevens Aanbesteder:

Aan: Bestuur Regio Utrecht
Afdeling: BRU-OV Regiotram / Projectorganisatie Uithoflijn
Postadres: Postbus 14107
3508 SE Utrecht
Contactpersoon: de heer A. Schreurs
Email: a.schreurs@regioutrecht.nl
Bezoekadres: Laan van Maarschalkerweerd 2a
3585 LJ Utrecht

B. Gegevens opdracht:

Omschrijving: Materieel Uithoflijn
Plaats van uitvoering: Locatie Opdrachtnemer

C. Gegevens Gegadigde: (niet zijnde een combinatie)

Naam (volgens handelsregister)	...
Rechtsvorm	...
Vestigingsplaats	...
Contactpersoon	...
Kantooradres	...
Postadres	...
Telefoonnummer	...
Telefaxnummer	...
E-mailadres	...
Ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel te	...
Registratienummer KvK	...

D. Gegevens combinatie: (in te vullen in geval van een gezamenlijke aanmelding)

Naam Combinatie	...
Rechtsvorm (indien van toepassing)	...
Naam Combinant 1 (Penvoerder)	...
Vestigingsplaats Combinant 1	...
Naam Combinant 2	...
Vestigingsplaats Combinant 2	...
Naam Combinant 3	...
Vestigingsplaats Combinant 3	...

Hieronder dient u een motivering te geven omtrent de achtergrond en keuze van de Combinatie.

...

Per combinant dient aangegeven te worden welk(e) onderde(e)l(en) van het werk door betreffende combinant zal (zullen) worden uitgevoerd.

Combinant	Taakomschrijving:
1	...
2	...
3	...

E. Gegevens van elk van de ondernemers (Gegadigden) in het samenwerkingsverband: (de opsomming herhalen zo vaak als nodig is)

COMBINANT 1/PENVOERDER

Naam (volgens handelsregister)	...
Rechtsvorm	...
Contactpersoon	...
Kantooradres	...
Postadres	...
Telefoonnummer	...
Telefaxnummer	...
E-mailadres	...
Ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel te	...
Registratienummer KvK	...

COMBINANT 2

Naam (volgens handelsregister)	...
Rechtsvorm	...
Contactpersoon	...
Kantooradres	...
Postadres	...
Telefoonnummer	...
Telefaxnummer	...

E-mailadres	...
Ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel te:	...
Registratienummer KvK	...

COMBINANT 3

Naam (volgens handelsregister)	...
Rechtsvorm	...
Contactpersoon	...
Kantooradres	...
Postadres	...
Telefoonnummer	...
Telefaxnummer	...
E-mailadres	...
Ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel te:	...
Registratienummer KvK	...

F. Ondertekening

In geval van een gezamenlijke aanmelding dienen alle Gegadigden dit aanmeldingsformulier te ondertekenen (deze opsomming herhalen zo vaak als nodig is).

Aldus naar waarheid opgemaakt

Naam Gegadigde	...
Naam en functie van degene die dit aanmeldingsformulier ondertekent	...
Plaats	...
Datum	...
Handtekening	

Naam Gegadigde	...
Naam en functie van degene die dit aanmeldingsformulier ondertekent	...
Plaats	...
Datum	...
Handtekening	

Naam Gegadigde	...
Naam en functie van degene die dit aanmeldingsformulier ondertekent	...
Plaats	...
Datum	...
Handtekening	

BIJLAGE C. Aanvullende verklaringen combinatie

Te ondertekenen door elk van de leden van een combinatie.

I Verklaring dagelijkse leiding en gevolmachtigd penvoerder

Hierbij verklaren alle tot de Gegadigde, zijnde een combinatie, behorende leden dat (*invullen bedrijfsnaam en naam en functie penvoerder*), namens Gegadigde de dagelijkse leiding heeft over de Aanmelding/Inschrijving en gemachtigd is op te treden als gevolmachtigd penvoerder in de Europese aanbesteding met referentienummer OVK-001-2013-BRU.

Naam Gegadigde (i.e. naam Combinatie):	
Naam lid 1 Combinatie:*	
Naam rechtsgeldige vertegenwoordiger (van het betreffende lid van de Combinatie):	
Functie:	
Bedrijf:	
Datum:	
Handtekening:	

Naam Gegadigde (i.e. naam Combinatie):	
Naam lid 2 Combinatie:*	
Naam rechtsgeldige vertegenwoordiger (van het betreffende lid van de Combinatie):	
Functie:	
Bedrijf:	
Datum:	
Handtekening:	

Naam Gegadigde (i.e. naam Combinatie):	
Naam lid 3 Combinatie:*	
Naam rechtsgeldige vertegenwoordiger (van het betreffende lid van de Combinatie):	
Functie:	
Bedrijf:	
Datum:	
Handtekening:	

* Elk lid van de Combinatie dient zelfstandig deze verklaring te ondertekenen.

II Hoofdelijke aansprakelijkheid

Hierbij verklaart ondergetekende dat zijn/haar onderneming voor de hierna vermelde Gegadigde, zijnde een Combinatie, hoofdelijke en gezamenlijke aansprakelijkheid aanvaardt voor de gestanddoening van de verplichtingen voortvloeiend uit een Inschrijving op de Europese aanbesteding met referentienummer OVK-001-2013-BRU alsmede de uitvoering van de terzake eventueel af te sluiten overeenkomst.

Naam Gegadigde (i.e. naam Combinatie):	
Naam lid 1 Combinatie:*	
Naam rechtsgeldige vertegenwoordiger (van het betreffende lid van de Combinatie):	
Functie:	
Bedrijf:	
Datum:	
Handtekening:	

Naam Gegadigde (i.e. naam Combinatie):	
Naam lid 2 Combinatie:*	
Naam rechtsgeldige vertegenwoordiger (van het betreffende lid van de Combinatie):	
Functie:	
Bedrijf:	
Datum:	
Handtekening:	

Naam Gegadigde (i.e. naam Combinatie):	
Naam lid 3 Combinatie:*	
Naam rechtsgeldige vertegenwoordiger (van het betreffende lid van de Combinatie):	
Functie:	
Bedrijf:	
Datum:	
Handtekening:	

* Elk lid van de combinatie dient zelfstandig deze verklaring te ondertekenen.

BIJLAGE D. Eigen Verklaring

Zie bijgaand bestand eigen-verklaring-aanbestedingsprocedures-speciale-sectorbedrijven.pdf

BIJLAGE E. Verklaring beroep op bekwaamheid Derden

Ondergetekenden verklaren hierbij het volgende:

.....,gevestigd te aan de, te deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door
....., hierna te noemen: "Gegadigde"

en

.....,gevestigd te aan de, te deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door
....., hierna te noemen: "Derde"

Overwegen dat:

- Gegadigde meedingt naar de gunning van de aanbesteding van contract OVK-001-2013-BRU Materieel Uithoflijn;
- Gegadigde in het kader van voornoemde Opdracht een beroep wil doen op de technische bekwaamheid van Derde en/of de financiële en economische draagkracht van Derde, omdat hij zelfstandig niet aan de gestelde eisen kan voldoen;
- Partijen aldus het volgende wensen vast te leggen.

Verklaren te zijn overeengekomen als volgt:

Gegadigde beroept zich voor wat betreft de volgende minimumeisen van hoofdstuk 5 op de bekwaamheden en/of draagkracht van Derde:

[hier opsommen waar beroep op wordt gedaan]

- _____
- _____
- _____

(Ingeval van beroep op technische bekwaamheid Derde) Derde verklaart aan bovenstaande minimumeisen zelfstandig te kunnen voldoen en verklaart voor het volgende onderdeel

.....
.....

te worden ingezet bij uitvoering van de Opdracht en deze ook daadwerkelijk zelf uit te voeren.



(Ingeval van beroep op financiële en economische draagkracht Derde) Derde verklaart dat de hieronder vermelde onderneming zich namens de Gegadigde bij gunning van de Opdracht volledig en onvoorwaardelijk financieel garant stelt voor de nakoming van de verplichtingen die uit de af te sluiten Overeenkomst voortvloeien.

Gegadigde

Firma: _____

Naam: _____

Datum: _____

Plaats: _____

Handtekening: _____

Derde

Firma: _____

Naam: _____

Datum: _____

Plaats: _____

Handtekening: _____



BIJLAGE F. Verklaring referentieopdracht ten behoeve van technische en organisatorische minimumeisen

(Gegadigde(n)) verklaart (verklaren) te voldoen aan de in het selectiedocument, onder paragraaf 5.2.2, gestelde ervaringseisen met betrekking tot technische en organisatorische minimumeisen met behulp van de onderstaande referentieopdracht.

(Gegadigde(n)) vult (vullen) de volgende gegevens in.

Ondergetekende verklaart het volgende project/opdracht te hebben uitgevoerd:

Naam van de ondernemer die de referentieopdracht heeft uitgevoerd	...
Naam van het project	...
Omschrijving van de werkzaamheden	...
Aantal geleverde trams en in reizigerexploitatie	...
Instaphoogte van de lagevloer tramvoertuigen (+BS)	...
Plaats en land van levering	...
Naam opdrachtgever Adres opdrachtgever Contactpersoon Telefoonnummer E-mail	...
Overeengekomen bedrag (excl. BTW) (aannemingsom)	€ ...
Gefactureerd bedrag (excl. BTW)	€ ...
Datum ondertekening initiële contract	...
Overeengekomen uitvoeringsduur	...
Datum van oplevering	...
Referentie opdracht uitgevoerd als hoofdaannemer	ja/nee*

**) doorhalen wat niet van toepassing is*

Opdrachtgeversverklaring van de toenmalige opdrachtgever is bijgevoegd bij deze referentie.

Ondertekening

In geval van een gezamenlijke aanmelding dienen alle Gegadigden dit formulier te ondertekenen (deze opsomming herhalen zo vaak als nodig is).

Aldus naar waarheid opgemaakt

Naam Gegadigde	...
Naam en functie	...
Plaats	...
Datum	...
Handtekening	

BIJLAGE G. Gegevens omtrent ervaring energiedragers

(Gegadigde(n)) verklaart (verklaren) te voldoen aan de in het selectiedocument, onder paragraaf 5.2.2, gestelde ervaringseisen, ten aanzien van energiedragers met behulp van de onderstaande referentieproject.

(Gegadigde(n)) vult (vullen) de volgende gegevens in.

Ondergetekende verklaart het volgende project/opdracht te hebben uitgevoerd:

Naam van de ondernemer die het referentieproject heeft uitgevoerd	...
Naam van het project	...
Omschrijving van de werkzaamheden	...
Aantal geleverde tramvoertuigen of bussen in reizigerexploitatie	...
Tramvoertuigen of bussen met energieopslag in testbedrijf en/of reizigerexploitatie	...
Ontwikkeling energiedragers in eigenbeheer	ja/nee*
Plaats en land van levering	...
Naam opdrachtgever Adres opdrachtgever Contactpersoon Telefoonnummer E-mail	...
Datum van oplevering	...
Referentie project uitgevoerd als hoofdaannemer	ja/nee*
-Indien nee: Omschrijving van de door de onderneming in onderaanneming uitgevoerde werkzaamheden	...
Overige toelichting	...

*) *doorhalen wat niet van toepassing is*

Ondertekening

In geval van een gezamenlijke aanmelding dienen alle Gegadigden dit formulier te ondertekenen (deze opsomming herhalen zo vaak als nodig is).

Aldus naar waarheid opgemaakt

Naam Gegadigde	...
Naam en functie	...
Plaats	...
Datum	...
Handtekening	

BIJLAGE H. Verklaring referentieopdracht waarbij EN 50126 is toegepast

Ten behoeve van de selectie kan gegadigde een aparte referentie indienen waarbij EN50126 is toegepast (aangetoond door een ondertekende verklaring van de klant)

Ondertekende verklaart het volgende project/opdracht te hebben uitgevoerd:

Naam van de ondernemer die de referentieopdracht heeft uitgevoerd	...
Naam van het project	...
Omschrijving van de werkzaamheden	...
Omschrijvingen van de toepassing van EN50126	...
Naam opdrachtgever Adres opdrachtgever Contactpersoon Telefoonnummer E-mail	...
Referentie opdracht uitgevoerd als hoofdaannemer	ja/nee*

**) doorhalen wat niet van toepassing is*

Ondertekening

In geval van een gezamenlijke aanmelding dienen alle Gegadigden dit formulier te ondertekenen (deze opsomming herhalen zo vaak als nodig is).

Aldus naar waarheid opgemaakt

Naam Gegadigde	...
Naam en functie	...
Plaats	...
Datum	...
Handtekening	

BIJLAGE I. Verklaring referentieopdracht ten behoeve van de kwalitatieve beoordeling

Middels bijgaande eigen referentieverklaring, welke voldoet aan de in het selectiedocument onder hoofdstuk 6 gestelde minimumeisen, dingt Gegadigde mee naar de selectie voor de aanbesteding van Materieel Uithoflijn.

(Gegadigde(n)) vult (vullen) de volgende gegevens in.

REFERENTIE ...(nummer) VAN ... (totaal aantal referenties)

Ondergetekende verklaart het volgende project/opdracht te hebben uitgevoerd ten volle tevredenheid van de primaire opdrachtgever:

Naam van de ondernemer die de referentieopdracht heeft uitgevoerd	...
Naam van het project	...
Omschrijving van de werkzaamheden	...
Aantal geleverde tramvoertuigen in reizigerexploitatie	...
Instaphoogte van de lagevloer tramvoertuigen (+BS)	...
Plaats van levering	...
Naam opdrachtgever Adres opdrachtgever Contactpersoon Telefoonnummer E-mail	...
Overeengekomen bedrag (excl. BTW) (aannemingsom)	€ ...
Gefactureerd bedrag (excl. BTW)	€ ...
Datum ondertekening initiële contract	...
Overeengekomen uitvoeringsduur	...
Datum van oplevering	...
Referentie opdracht uitgevoerd als hoofdaannemer	ja/nee*

*) doorhalen wat niet van toepassing is

Ondertekening

In geval van een gezamenlijke aanmelding dienen alle Gegadigden dit formulier te ondertekenen (deze opsomming herhalen zo vaak als nodig is).

Aldus naar waarheid opgemaakt

Naam Gegadigde	...
Naam en functie	...
Plaats	...
Datum	...
Handtekening	

BIJLAGE J. Standaardformulier omzetverklaring

Ten behoeve van de analyse van de financiële situatie van de onderneming van inschrijver de volgende informatie te worden opgeleverd voor de drie meest recente boekjaren voor zover beschikbaar (2010, 2011 en 2012 of 2009, 2010 en 2011). De bedragen dienen te worden weergegeven in euro's. Indien zich belangrijke wijzigingen hebben voorgedaan na afloop van het boekjaar dient Gegadigde deze eveneens in deze bijlage te vermelden.

Gegeven	2009	2010	2011	2012
Jaaromzet over alle leveringen/diensten				

In geval van een gezamenlijke aanmelding, dan dient de verklaring te worden gespecificeerd per deelnemer.

Aldus naar waarheid opgemaakt

Naam Gegadigde	...
Naam en functie van degene die dit formulier ondertekent	...
Plaats	...
Datum	...
Handtekening	

Vragenlijst Materieel Uithoflijn

Vragen ten behoeve van algemene en individuele inlichtingen

Bedrijf:

Contactpersoon:

E-mailadres:

Contractnummer: OVK-001-2013-BRU

Datum indiening:

Nr. *	Vraag	Type I/A**	Motivatie bij individuele Vraag	Document/hoofdstuk/paragraaf
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				

* vragen uniek nummeren (vervolgvragen doornummeren)

** type: I = individueel, A = algemeen

BIJLAGE L. Eigen Verklaring bereidheid afgifte bankgarantie

Verklaring bereidheid afgifte bankgarantie voor de Aanbesteding Materieel Uithoflijn met contractnummer OVK-001-2013-BRU

Ondergetekende verklaart:

In verband met de inschrijving van Gegadigde met betrekking tot de aanbesteding Materieel Uithoflijn met contractnummer OVK-001-2013-BRU verklaart Gegadigde zich bereid om, ingeval van gunning voor de genoemde aanbesteding, een zekerheidsstelling te verstrekken in de vorm van een bankgarantie ter grootte van de aanbetaling.

De bankgarantie wordt daarna getrupt verstrekt voor een periode van de totale basis looptijd van het contract inclusief de resterende onderhoudstermijn op verrichte werkzaamheden tijdens de contractperiode.

Deze bereidheidsverklaring eindigt:

15 dagen na gunning van bovengenoemd project en afgifte van de verlangde bankgarantie;
Zodra vaststaat dat bovengenoemd project niet aan Gegadigde zal worden gegund;
Indien Gegadigde niet wordt uitgenodigd om in te schrijven voor het bovengenoemde project.

Gegadigde: _____

Naam: _____

Datum: _____

Plaats: _____

Handtekening: _____